

様式第1号(第5条関係)

交付NO. _____

令和 年 月 日

七尾市長

窓口に来られた人(申請人)

郵便番号 _____

住 所 _____

氏 名 _____

※本人が手書きしない場合は、記名押印して下さい。

電話番号 _____ (自宅・携帯)

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本人確認 | 免 <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> () (No. _____) |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

能登空港利用促進商品券等請求書

| | | |
|----------|---------------------------------------------------------|----------------|
| 商品券等請求枚数 | 普通運賃片道1回利用につき、商品券等2,000円相当額を交付 片道____回相当×@2,000=_____…① | |
| | 小児運賃片道1回利用につき、商品券等1,000円相当額を交付 片道____回相当×@1,000=_____…② | |
| | 合計枚数 (①+②)/1,000=_____枚 | |
| 種類 | JTBナイスギフトカード(_____ 枚) | ろくほく(_____ 枚) |

※片道2回以上の利用から請求できる。普通運賃利用と小児運賃利用の併用可。

申請人以外に搭乗者がいる場合は、下記の代理人選任届出書が必要です。(委任状がある場合は不要です。)

代理人選任届出書を本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

| 代理人選任届出書(申請人以外の搭乗者を記入する。) | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 請求者 (委任者) | 私は上記申請人を代理人に選任し、上記商品券等の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 _____ (記入日) 令和 年 月 日 氏名 _____ (印) 男・女 生年月日 _____ 年 月 日 |
| 請求者 (委任者) | 私は上記申請人を代理人に選任し、上記商品券等の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 _____ (記入日) 令和 年 月 日 氏名 _____ (印) 男・女 生年月日 _____ 年 月 日 |
| 請求者 (委任者) | 私は上記申請人を代理人に選任し、上記商品券等の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 _____ (記入日) 令和 年 月 日 氏名 _____ (印) 男・女 生年月日 _____ 年 月 日 |
| 請求者 (委任者) | 私は上記申請人を代理人に選任し、上記商品券等の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 _____ (記入日) 令和 年 月 日 氏名 _____ (印) 男・女 生年月日 _____ 年 月 日 |
| 請求者 (委任者) | 私は上記申請人を代理人に選任し、上記商品券等の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 住所 _____ (記入日) 令和 年 月 日 氏名 _____ (印) 男・女 生年月日 _____ 年 月 日 |

※申請は最初の搭乗日から6箇月以内とする。ご搭乗案内(2枚以上)及び搭乗者確認書の添付は裏面にして下さい。