

記載例

赤字部分を記入してください

令和●●年●●月●●日

七尾市長

(請求者)

申請団体 ●●会

住所 七尾市袖ヶ江町イ部25番地

代表者名 七尾 太郎 印 ●●会

連絡先 0767-53-8424

団体の代表印がある場合は代表印を、代表印がない場合は代表者の個人印を押印してください。

令和●●年度七尾市能登空港利用促進首都圏研修等助成金実績報告書

令和●●年●●月●●日付け収第●●号により助成金の交付決定通知があった標記助成金について七尾市能登空港利用促進首都圏研修等助成金交付要綱第7条の規定により下記のとおり実績報告書を提出いたします。

記

1 旅行期間	令和●●年●●月●●日から 令和●●年●●月●●日まで	
2 行き先	●●県 (●●博物館、▲▲プラザ)	
3 搭乗日時	行き	令和●●年●●月●●日 ●●時●●分発 ●●便
	帰り	令和●●年●●月●●日 ●●時●●分発 ●●便
4 参加人数	●●人 (大人 ●●人, 小人 ●●人)	
5 助成金請求額	金●●●●●円	
6 添付書類	①参加者名簿 ②搭乗を証明する書類等 (航空会社の搭乗証明書または参加者全員のご搭乗案内の原本)	

研修及び交流等の実績・行程表

1 研修・交流等の行程

1 日目 ●時●分 能登空港発 (ANA●便) → ●時●分 羽田空港第二ターミナル着 → ●●博物館 (視察・研修) → ▲▲プラザ (交流会) → ホテル泊

2 日目 ホテル発 → 施設見学 → ●時●分 羽田空港第二ターミナル発 (ANA●便) → ●時●分 能登空港着

2 研修・交流等の実績

●●博物館では●●の視察を行った。●●についての説明を学芸員の方から詳しく聞くことができ、理解が深まった。▲▲プラザでは現地の団体と交流会を行い、親睦を深めることができた。

研修・交流等の写真を貼り付けてください。

視察・研修・交流会の様子
が分かる写真

視察・研修・交流会の様子
が分かる写真

七尾市能登空港利用促進首都圏研修等 参加者名簿

(●枚のうち ●枚目)

	氏名	住所	年齢
1		七尾市	
2		七尾市	
3		七尾市	
4		七尾市	
5		七尾市	
6		七尾市	
7		七尾市	
8		七尾市	
9		七尾市	
10		七尾市	
11		七尾市	
12		七尾市	
13		七尾市	
14		七尾市	
15		七尾市	
16		七尾市	
17		七尾市	
18		七尾市	
19		七尾市	
20		七尾市	

首都圏研修参加者全員の氏名・住所（番地まで）・年齢を記入してください。

※七尾市に住民票がある方のみ