

コミュニティ施設事前審査書

申請者名	〇〇〇町会
施設の名称	〇〇集会所
所在地	七尾市袖ヶ江町イ部25番地

1. 管理状況等

	項目	記載欄
1	コミュニティ施設の所有者の法人種別及び名称	任意団体 〇〇町会
2	コミュニティ施設の維持・管理をする者の法人種別及び名称	任意団体 〇〇町会
3	コミュニティ施設の維持・管理方法	毎月第2日曜日に地域住民により清掃を行っている。
4	3に記載した施設の維持・管理の主たる財源	〇〇町会 会費

2. コミュニティ活動活用状況

開催月	コミュニティ活動の名称	開催期間	活動内容	参加者
3月	総会	・昭和〇〇年から現在まで ・〇〇年以上継続等	住民が一同に会し、1年間の事業や予算について決定を行う。	町内住民 〇〇名
毎月第2日曜日	一斉清掃	・昭和〇〇年から現在まで ・〇〇年以上継続等	地域住民により敷地内の清掃を実施する。	町内住民 〇〇名
随時	町内各種団体行事	・昭和〇〇年から現在まで ・〇〇年以上継続等	・子ども会がイベントで使用 ・〇〇〇会が会議で使用等	子ども会会員 〇〇名

3. 個別被害状況票

・事業計画書の被災箇所ごとに記載してください。

被災箇所	被災状況	活用状況・修繕が必要な理由
集会所（屋根・外壁）	屋根の棟瓦が崩れている。 外壁に亀裂がある。	・地域の集会場として使用している。 ・祭りの際に本部として使用している。 ・毎月、清掃活動を実施している。 ・上記の活動に使用するため、修繕が必要

4. 予定工期（工事が複数回に分かれる場合はそれぞれ記載）

集会所（屋根）： 令和〇年〇〇月〇日 ～ 令和〇年〇〇月〇〇日

集会所（外壁）： 令和〇年〇〇月〇日 ～ 令和〇年〇〇月〇〇日

5. 施設要件確認

補助の交付を受けようとする施設が次の要件に該当するか確認し、該当する場合は確認欄にチェックをお願いします。

要件	確認欄
① 七尾市内に存在しており、土地に固定している工作物または建築物である。	レ
② 専ら地域の住民が利用している。※憲法に定める政教分離の原則に抵触する利用は除く。	レ
③ 専ら地域の住民が交代で維持管理していること。	レ
④ 祭りや行事などのコミュニティ活動に現に活用され、今後も活用を継続する。	レ

上記の内容に相違ありません。

令和〇年〇月〇〇日

住 所 七尾市〇〇町〇部10番地

団体名等 〇〇町会

代表者職氏名 町会長 〇 〇 〇 〇 印

自署の場合は、押印不要です。