

申請書の右上に、能登半島地震による場合は「地震」と9月20日の大雨による場合は「水害」と手書きで記入してください。

(「地震」又は「水害」)

様式第5号(第10条関係)

年 月 日

七尾市長

申請者 住 所

氏 名

電話番号

申請代理人(申請者から委任を受けた場合)

住 所

名 称

代表者名

電話番号

七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金精算交付申請書

七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金交付要綱第10条の規定により、標記補助金の交付及び実績について関係書類を添えて申請します。

精算交付申請額 円

【添付書類】

1. 浄化槽被害調査結果等(写真等を含む。)
2. 工事見積書、契約書、完了検査書、請求書等の写し
3. 浄化槽保守点検業者及び浄化槽清掃業者との業務委託契約書等の写し
4. 浄化槽法第7条及び第11条に基づく浄化槽法法定検査契約書等の写し
5. 市税に未納がない証明書
6. 工事関係写真(施工前、施工時、撤去時、完了時)
7. 委任状(申請代理人が申請を行う場合)
8. 誓約書
9. その他参考になる資料

委任状

年 月 日

七尾市長

委任者 住 所
氏 名
電話番号

七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金について、七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金交付要綱第14条の規定により、補助金交付申請から補助金請求までの手続きに関する一切の権限を、下記の者に委任いたします。

記

【委任事項】

1. 七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の交付申請に関すること。
2. 七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の変更、中止及び廃止に関すること。
3. 七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の実績報告に関すること。
4. 七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の請求に関すること。

受任者 住 所
名 称
代表者名
電話番号

市税に未納がない証明書

令和 年 月 日

七尾市長

申請者 住 所
氏 名
電話番号

七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の申請者として、七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金交付要綱第4条の規定にある下記の事項について、相違ないことを証明願います。

記

七尾市税について、被災前に納期が到来したものの未納はありません。

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

七尾市長



税 証 明 交 付 等 申 請 書

七尾市長

本人確認	個・免・旅・保・その他 ()	令和 年 月 日
窓口に来られた人 (申請人)	住所	(昼間連絡先 TEL - -)
	フリガナ	生年月日
	氏名	大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生

※申請人以外の方の証明を申請する場合は、下記**代理人選任届出書の記名・押印**が必要です。
 ※法人の場合は、代表者印を押してください。

代 理 人 選 任 届 出 書

七尾市長

私は、上記申請人を代理人に選任し、次の証明書等の交付申請及び受領に関する行為を委任します。
 令和 年 月 日

証明してほしい人 (委任者)	住所 (所在地)	(現在の住所)	(昼間連絡先 TEL - -)
	1月1日現在の 七尾市の住所	(上記と異なる場合は記入) 七尾市	
	フリガナ		生年月日
	氏名 (名称)	Ⓜ	大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生

項 目 (該当の口に✓をつけてください。)	通数	金額
1. 納税証明書 (□最新 □____年度) <input type="checkbox"/> 納税証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 市税に未納がない証明書(様式添付) <input type="checkbox"/> 法人市民税 (年 月決算)		
2. 所得証明書 (□最新 □____年中の所得) <input type="checkbox"/> 所得証明書 <input type="checkbox"/> 児童手当用 (所得額と所得控除内訳の記載あり)		
3. 課税証明書 (□最新 □____年度) <input type="checkbox"/> 課税証明書 <input type="checkbox"/> 非課税証明書 (市・県民税が非課税の方のみ)		
4. 所得・課税証明書 (□最新 □____年度) <input type="checkbox"/> 所得・課税証明書 <input type="checkbox"/> 保育料 (子ども子育て制度) ※所得額と所得控除内訳及び税額の記載あり		
5. 固定資産証明書 <input type="checkbox"/> 資産証明書 (□土地 □家屋) 【評価額・課税標準額・税額】 <input type="checkbox"/> 評価証明書 (□土地 □家屋 □集計) 【評価額】 <input type="checkbox"/> 公課証明書 (□土地 □家屋) 【課税標準額・税額】 <input type="checkbox"/> 無資産証明書 <input type="checkbox"/> 課税台帳に登録が無いことの証明		
6. 価格通知書 【法務局提出用】 (□土地 □家屋)		
7. 住宅用家屋証明		
8. 公函写し		
9. 台帳閲覧・名寄せ帳写し・その他 ()		

使い みち	七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金の申請のため
----------	------------------------

受付	交付

必要書類チェックリスト

この書類は、必要書類が揃っているかを各自で確認するのにご使用下さい。
(提出の必要はありません。) 補助金清算交付申請書等様式

No.	書類名	チェック
1	七尾市浄化槽等災害復旧事業補助金精算交付申請書（様式第5号）	
2	浄化槽被害調査結果等（写真等を含む） 【例】・浄化槽コールセンターで発行された浄化槽被害状況カルテ ・浄化槽の保守管理業者や工事業者が作成した調査結果	
3	工事見積書、契約書、完了検査書、請求書等の写し	
4	浄化槽保守点検業者との業務委託契約書等の写し 【備考】・浄化槽を入れ替えた場合は、新たな浄化槽に対する契約書等の写し ・修繕の場合は、現在契約をしていることを証する書類（契約書または保守点検/清掃業者が発行する契約をしている事の証明書）の写し	
5	浄化槽法第7条及び第11条に基づく浄化槽法法定検査契約書等の写し 【備考】・浄化槽を入れ替えた場合は、新たな浄化槽に対する契約書等の写し ・修繕の場合は、現在契約をしていることを証する書類（直近1年の11条点検の結果報告書、契約書または石川県浄化槽協会が発行する契約をしている事の証明書）の写し	
6	市税に未納がない証明書 【注意】・七尾市税務課で証明された後のものを提出。窓口はミナ.クル2階で、当様式の他に「税証明交付等申請書」、手数料300円、本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、保険証など）が必要。 【備考】・当証明書の申請/受領を代理人（工事業者など）に委任する場合は、「税証明交付等申請書」の「窓口に来られた人（申請人）」の欄に代理人の情報を記入し、「代理人選任届出書」の欄に住居者の情報を記入・押印する（本人確認書類は代理人のものが必要）。	
7	工事関係写真（施工前、施工時、撤去時、完了時）	
8	委任状（様式第10号） 【備考】工事業者等の申請代理人が申請等を行う場合のみ提出	
9	誓約書	
10	その他参考になる資料 入替の場合 ・浄化槽設置届出書の写し（添付資料含む） ・既設浄化槽の浄化槽使用廃止届出書の写し	