令和　　　年　　　月　　　日

七尾鹿島消防本部消防長　殿

住　　　　 所

申請者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

連絡先電話

**備　品　借　用　申　請**

下記の備品を借用したく申請します。

１　　備品名及び数量

２　　借用期間　　　　　　　年　　月　　日から　　　月　　日

３　　返却予定日　　　　　　　年　　月　　日

４　　借用目的

５　　使用場所

※申請者は記載不要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 貸出日 | 年　　月　　日 | 貸出時担当者 |  | 検印 |  |
| 備品の状態 | 良好　・　不良（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 返却日 | 年　　月　　日 | 返却時担当者 |  | 検印 |  |
| 備品の状態 | 良好　・　不良（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |

**備品の借用について**

七尾鹿島消防本部

**１　借用の対象**

　　七尾市、中能登町に住所を有する事業所等が、防火、防災技術の習得及び意識の高揚を目的とした教育訓練。

**２　貸出することができる備品**

　　①防火・防災用品

　　　・水消火器

　　②消防資機材

　　　・消防用ホース　　・消火栓鍵

　　③救急訓練用資機材

・応急手当用ＤＶＤ

・救急訓練用人形（リトルアン）

・救急訓練用ＡＥＤ

**３　注意事項**

**①事前協議**

事前に消防本部または消防署に来庁（電話を含む）を行い、借用の目的、方法及び在庫の有無についての協議を行ってから借用申請を願います。

**②借用期間**

　　借用期間については、訓練等に使用する期間（準備日、返却日を加えた日数を含む）とし、概ね３日間までとします。備品使用後は速やかに返却してください。

また、借用前には本人の確認できるもの（免許証等）を持参してください。借用後に使用日等を変更し、借用期間を超える場合は一度返却後に借用申請の再提出をしてください。

**③備品の紛失または破損について**

　　借用期間中における借用者等の過失による破損及び紛失については、修理、補償を請求する場合もございますので、取扱い及び保管には十分注意してください。

以上